**北京工业职业技术学院2022年**

**候选招标代理机构资格入围项目**

**遴 选 文 件**

**北京工业职业技术学院**

**2022年3月22日** 第一章 公开遴选公告

北京工业职业技术学院针对2022年候选招标代理机构入围工作进行公开遴选，现面向社会诚邀具有相关招标代理资质且经验丰富、服务能力较强的招标代理机构参加遴选。

**一、遴选组织单位：北京工业职业技术学院**

**二、遴选说明：**

（一）遴选项目名称：北京工业职业技术学院2022年候选招标代理机构资格入围（第一包：货物类，第二包：工程及服务类）

（二）参加遴选的机构，应同时具备以下条件：

1.在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有相应招标代理能力的企业；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.建立完善的政府采购内部监督管理制度；

4.拥有不少于5名熟悉政府采购法律法规、具备编制采购文件和组织采购活动等相应能力的专职从业人员；

5.具备独立办公场所和代理政府采购业务所必需的办公条件；

6.申请人应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询其主体信用记录无失信被执行人、不在重大税收违法案件当事人名单之中、不在政府采购严重违法失信行为记录名单之中，否则本次其遴选将被拒绝。

（三）遴选数量：本次拟遴选招标代理货物类5家，备选1家；工程及服务类3家，备选1家。（注：遴选分为2包，即遴选招标代理货物类、遴选招标代理工程及服务类，**投标人只能选投一包**）

**三、报名及递交文件事宜安排**

（一）报名时间及报名方式：代理机构可从北京工业职业技术学院网站下载电子版遴选文件及报名表，报名期限截止时间为2022年3月28日16:00。代理机构应于2022年3月28日（星期一）16:00前将报名表扫描件发至邮箱 zcb@bgy.edu.cn ，逾期恕不接受。

（二）响应文件递交截止时间、地点：2022年3月28日下午16时0分在 北京工业职业技术学院西南门 ，逾期或不符合规定的《响应文件》恕不接受。

**四、费用说明**

（一）本单位免费提供遴选文件；

（二）招标代理机构自行承担参加遴选有关的费用。

**五、联系方式：**

（一）名 称：北京工业职业技术学院

（二）地 点：北京市石景山区石门路368号

（三）联系人： 邬老师

（四）联系电话：61801365第二章 遴选邀请与须知

为了更好的完成学校预算执行及项目管理要求，进一步规范我校招标采购工作流程，提升财政资金使用效益和采购效率，北京工业职业技术学院拟通过公开遴选的方式选择货物类招标代理机构5家，备选1家，工程及服务类招标代理机构各3家，备选1家，作为我校2022年政府采购招标代理候选服务机构，有关说明如下：

**一、遴选内容**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | **货物类**  **(第1包)** | **工程及服务类**  **(第2包)** |
| 北京工业职业技术学院2022年候选招标代理机构资格入围 | 5家+1 | 3家+1 |

**二、遴选要求**

本部分中带\*号条款为实质性条款，没有对此作出响应的响应文件将被拒绝。

**（一）响应文件的组成**

**1.\*代理机构的响应文件应包含以下内容：**

**（1）公司的资格证明文件:**

1）营业执照、税务登记证、组织机构代码证或多证合一证等（复印件加盖公章）；

2）法定代表人授权委托书（原件）

3）具有政府采购招标代理机构资格，投标工程及服务招标代理资格的应提供相应证明文件（网页截图，复印件加盖公章）；

4）2020年度或2021年度财务审计报告（复印件加盖公章）或近三个月内开户银行出具的资信证明（原件）；

5）近三个月内公司正常缴纳社保、正常纳税的证明材料（复印件加盖公章）；

6）近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件加盖公章）；

7）近三年“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn)已公布的信用记录查询截图。网页查询截图中应能显示公司名称、信用记录情况、查询时间等主要内容。（复印件加盖公章）。

**2.针对我单位的人员配置、服务方案及服务承诺等**

（1）针对我单位的具体情况，配备专门的项目组开展工作，项目经理应熟悉政府采购的法律法规和相关规定，并具有三年以上招标经验。

（2）从货物或工程服务方面出发，拟定专业的服务方案和服务承诺等。

**（二）\*响应文件装订及密封**

1.响应文件正本自制封面，封面标明项目名称、代理机构名称、评审日期、法定代表人或授权委托人签字或盖章、单位公章。响应文件内容须完整、清晰，并骑缝加盖单位公章；

2.响应文件页数不得超过300页（150张纸）。响应文件应双面打印，页码连续（第三方提供的资料可不编页码），装订成册。提供1套正本6套副本。副本与正本内容不符的，以正本为准；

3.响应文件均须密封，并在封袋上标明项目名称、代理机构名称、法人或授权代表姓名及联系方式，封口处加盖单位公章。

（三）响应文件递交地点：北京工业职业技术学院西南门 。

（四）响应文件递交时间：代理机构于2022年3月28日16:00前将响应文件递交到上述地点并签到，逾期恕不接受。

**三、评审与公示**

1.评审时间：2022年3月30日。

2.评审地点： 北京工业职业技术学院 。

3.评审原则：学校将组织相关专家组成评审委员会，根据遴选文件综合评审，确定为入围单位。

3.评审结果公示：北京工业职业技术学院网站。

**四、其他事项**

有关遴选未尽事宜，由资产处负责解释。

第三章 服务需求

（1）能够严格规范的代理学校委托的采购项目，熟悉各类采购方式的法规、流程，在项目咨询及文件编制、服务组织评审、验收存档、配合质疑投诉、知法守法等方面提供高质量服务。

（2）对委托项目能够快速响应，不得以任何理由推辞学校委托的采购项目。

（3）代理机构需为学校配备专业稳定的业务团队，团队人员不得少于3人，业务团队要严于律己，严格遵守政府采购、招标投标法等相关法律、法规和规章制度以及各项采购业务流程。业务团队中项目经理要求业务精熟，能较好地处理代理工作中的复杂问题，具有较强的应变能力，具有较强的与学校、北京市财政局、住建委等主管部门交流沟通的能力。

（4）按委托协议要求参与学校委托的其他相关工作，如组织采购文件的论证工作、大型综合项目的验收等。

（5）具体执行中，采用一事一委托的方式，学校与入围招标代理机构签订委托代理协议。第四章 评审

1.北京工业职业技术学院将组织评审委员会对响应文件进行评审。

2. 评审原则：本次遴选遵循公开、公平、公正的原则。

3.评审方法：综合评分法

3.1遴选的第一轮应该先对响应文件中的资格证明文件进行初步审查（详见附件2.初步审查表），未按遴选文件要求提供完整资料的或格式不符合要求的，按废标处理，不进入第二轮评审（即：评分阶段）。

有下列情形之一的为资格不合格的响应文件：

3.1.1不符合申请人合格条件或资质、资格证明文件不全的。

3.1.2不按要求签字、盖章的。

3.1.3其他不按要求填写的响应文件。

3.2 评审委员会按照《评审标准》的内容进行综合评分(详见附件3.综合打分表）。

4.评审过程的保密性

4.1所有申请人的响应文件都属于保密内容。

4.2在确认中选以前，有关响应文件的审查，澄清，评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任何申请人或与上述遴选工作无关的人员。

4.3申请人不得干扰遴选委员会的遴选工作，否则将撤消其遴选资格。

5.评定中选规则

以评审委员会综合评分后的平均分为参加遴选的招标代理机构的最终得分，以得分高低分包进行排名确定我单位的招标代理机构预选名单。

6.其他

对入围的招标代理机构，在有效期内按项目进行考核，在项目执行过程中，由于招标代理机构在政策把握、协调服务、时间进度等方面的原因，不能满足要求的，可暂停其代理业务。

**（一）初步审查**

**初步审查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目内容** | **合格条件** | **通过/不通过** |
| 1 | 营业执照、税务登记证、组织机构代码证或多证合一证等 | 有效的复印件加盖公章 |  |
| 2 | 法定代表人授权书 | 原件由法人和被授权人签字并加盖公章 |  |
| 3 | 具有政府采购招标代理机构资格和工程招标代理资格的证明文件 | 网页截图，复印件加盖公章 |  |
| 4 | 2020年度或2021年度财务审计报告或近三个月内开户银行出具的资信证明 | 2020年度或2021年度财务审计报告（复印件加盖公章）或近三个月内开户银行出具的资信证明（原件） |  |
| 5 | 近三个月内公司正常缴纳社保、正常纳税的证明材料 | 复印件加盖公章 |  |
| 6 | 近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | 加盖单位公章 |  |
| 7 | 近三年信用中国和中国政府采购网信用记录查询截图 | 近三年 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn)已公布的信用记录查询截图。网页查询截图中应能显示公司名称、信用记录情况等主要内容。（复印件加盖公章） |  |

**（二）评审标准**

**评审采用综合评分法，满分为100分。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审**  **条款** | **评审项** | **评审细则** |
| **1** | 商务  部分  (32分) | 业绩及经验  (30分) | 综合考虑代理机构近3年完成的在京高校代理政府采购项目情况，需提供项目委托代理协议，且代理的项目需与所投货物或工程服务类别相一致。每提供一份满足条件的在京高校业绩得3分，满分30分。 |
| 企业资质  （2分） | 申请人提供有效的ISO9001质量管理体系认证证书,响应文件中需提交证书复印件并加盖单位公章，提供得2分,不提供不得分。 |
| **2** | 服务  部分  (68分) | 代理服务方案(47分) | 1.**针对高校招标采购工作的重点、难点分析（10分）**  综合比较代理机构对高校采购工作的理解分析，重点突出、阐述完整，8-10分，重点较突出、阐述基本完整，5-7分，重点欠突出、阐述欠完整，0-4分。  **2.招标服务流程及执行进度保证方案（9分）**  综合比较各代理机构提供的招标服务流程及执行进度保证方案的情况，横向打分。优秀，得7-9分；一般，得4-6分；较差，得0-3分。  **3.项目咨询及文件编制方案（10分）**  综合比较各代理机构提供的项目咨询及文件编制方案情况，横向打分。优秀，得8-10分；一般，得4-7分；较差，得0-3分。  **4.被质疑或投诉的预案（9分）**  综合比较各代理机构提供的被质疑或投诉预案，横向打分。优秀，得7-9分；一般，得4-6分；较差，得0-3分。  **5.保密和廉洁措施（9分）**  代理机构提供包括保密和廉洁自律制度及具体措施，横向打分。优秀，得7-9分；一般，得4-6分；较差，得0-3分。 |
| 政策把握水平  （6分） | 综合比较各代理机构提供的政策调研情况，横向打分。优秀，得5-6分；一般，得3-4分；较差，得0-2分。 |
| 服务优势  （6分） | 代理机构具备针对高校政府采购项目的服务优势，有利于采购人的其他服务，得5-6分、一般的3-4分、较差的0-2分。 |
| 团队业务素质  （9分） | **1.项目经理经验（5分）**  项目经理具有5年（含）以上在京高校货物或服务类项目招标代理工作经验（需附相关简历）得5分，不满足不得分；  **2.团队成员（4分）**  综合比较团队人员整体配备情况，项目执行经验及能力综合水平，横向打分。  优秀，得4分；一般，得2- 3分；较差，得 0-1分。  （备注：上述人员需提供劳动合同或社保缴纳证明复印件。） |